

Regulamin sklepu internetowego Nutra Group Shop

Właścicielem sklepu nutragroupltd.com jest Nutra Group Limited UK z siedzibą w 78 Churchgate, Stockport, England, SK1 1YJ, zarejestrowaną w rejestrze spółek brytyjskich – Companies House - pod numerem: 13983851 i działająca za pośrednictwem oddziału NUTRA GROUP LIMITED CYPRUS z siedzibą w Nikozji, pod adresem Arch. Makariou III & Evagorou 1-7 MITSI 3, 1st Floor, flat/office 102 1065 Nikozja, Cypr, zarejestrowanym pod numerem AE3593

Bezpośredni kontakt telefoniczny: +48 732 083 081

Bezpośredni kontakt mailowy: office@nutragroupltd.com

Adres do korespondencji: Arch. Makariou III & Eavgorou 1-7, MITSI 3, 1st Floor, flat/office 102, 1065, Nikozja, Cypr

Definicje

Administrator – właściciel sklepu Nutra Group Shop

Dzień roboczy – każdy dzień, który nie jest niedzielą lub świętem państwowym, zgodnie z ustawą z 15 stycznia 1981 roku o dniach wolnych od pracy

Formularz zamówienia – interaktywny formularz dostępny na stronie sklepu, który klient wypełnia w celu złożenia zamówienia. W formularzu klient podaje: imię, nazwisko, adres dostawy, adres e-mail oraz numer telefonu.

Klient – osoba składająca zamówienie w sklepie. Klient jest konsumentem, w rozumieniu kodeksu cywilnego, czyli osobą fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Jako klienta, niniejszy regulamin rozumie także osobę fizyczną, która zawiera umowę związaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej.

Koszyk – wirtualne narzędzie pozwalające klientowi na zebranie wszystkich wybranych przez niego towarów i przeliczenie łącznej ich ceny. Klient może dowolnie dodawać lub usuwać towary z koszyka.

Produkt – każdy towar dostępny w sklepie internetowym Nutra Group Shop

Promocja – ograniczony czasowo rabat na towary bądź zestawy towarów.

E-book - należy przez to rozumieć książkę w wersji elektronicznej tj. tzw. e-książkę; plik z treścią zawierającą taką książkę może być zapisany w formacie MOBI, Epub i PDF.

Kodeks cywilny – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Sprzedawca – Nutra Group Limited UK z siedzibą w 78 Churchgate, Stockport, England, SK1 1YJ, zarejestrowaną w rejestrze spółek brytyjskich – Companies House - pod numerem: 13983851 i działająca za pośrednictwem oddziału NUTRA GROUP LIMITED CYPRUS z siedzibą w Nikozji, pod adresem Arch. Makariou III & Evagorou 1-7 MITSI 3, 1st Floor, flat/office 102 1065 Nikozja, Cypr, zarejestrowanym pod numerem AE3593

Sklep – znajdujący się pod domeną www.nutragroupltd.com serwis internetowy umożliwiający klientowi zapoznanie się z ofertą oraz złożenie zamówienia

Umowa zawarta na odległość – w rozumieniu ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku

Zamówienie – powstaje w związku z zawarciem umowy na odległość, w której określone są: ilość i rodzaj towarów, miejsce i sposób dostarczenia, finalna cena, czas realizacji oraz dane klienta składającego oświadczenie woli.

§1 Opis zawartości Sklepu

1. Regulamin określa sposób zawarcia umowy na odległość pomiędzy klientem a sprzedawcą, sposób zgłaszania oraz rozpatrywania i załatwiania reklamacji, informacje o prawie o odstąpienia od umowy, a także inne istotne informacje, których wymaga od ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku.
2. Przed zawarciem umowy klient ma obowiązek zapoznać się z regulaminem. W przypadku pytań odnośnie regulaminu, klient ma prawo do udzielenia wyjaśnień. Wyjaśnienia udzielane są pod adresem mailowym: office@nutragroupltd.com
3. Akceptacja regulaminu jest dobrowolna. Akceptacja regulaminu jest jednak konieczna do zawarcia z klientem umowy i realizacji zamówienia.
4. Korzystanie ze Sklepu internetowego wymaga, aby urządzenia końcowe i system komunikacji używany przez Klienta spełniały wymagania następujące minimalne wymagania oprogramowania i sprzętowe:
 - a) komputer lub innego urządzenie z dostępem do Internetu;
 - b) posiadanie wybranej przeglądarki internetowej w zaproponowanej wersji lub nowszej z włączoną obsługą Java Script, plików cookie oraz technologii Local Storage: Google Chrome 61, Mozilla Firefox 60, Microsoft Edge 16, Opera 48;
 - c) posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (email)
5. W sklepie oferowane są:
 1. suplementy diety
 2. kosmetyki
 3. e-booki dotyczące tematyki zdrowotnej
6. Wszystkie suplementy diety znajdujące się w ofercie sklepu zostały zgłoszone przed wprowadzeniem do sprzedaży do Głównego Inspektoratu Sanitarnego zgodnie z wymogami art. 29 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia z 25 sierpnia 2026 roku.

7. Wszystkie znajdujące się w sklepie suplementy diety zostały przebadane pod kątem zanieczyszczeń oraz zawartości szkodliwych substancji przed wprowadzeniem ich do obrotu.
8. Wszystkie suplementy znajdujące się w ofercie sklepu mają działanie wspomagające i uzupełniające, a podstawowym sposobem dostarczania do organizmu składników odżywczych jest odpowiednia dieta. Suplementy mają dostarczyć do organizmu witamy, minerały oraz substancje odżywcze.
9. Suplement diety nie ma właściwości leczniczych i nie może być stosowany jako zamiennik terapii medycznej wskazanej przez lekarza.
10. Efekty równoważne do stosowania suplementów diety można osiągnąć poprzez zbilansowaną dietę.
11. Wszystkie znajdujące się w ofercie sklepu kosmetyki zostały zarejestrowane w Cosmetic Products Notification Portal prowadzony przez Komisję Europejską i spełniają wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz wspólnotowego.
12. Dostępne w ofercie sklepu e-booki zawierają aktualną wiedzę dotyczącą najpowszechniejszych problemów zdrowotnych, w szczególności chorób cywilizacyjnych. Konsultacja medyczna z lekarzem nie może być zastąpiona informacjami pozyskanymi z e-booka. Informacje mają charakter uzupełniający i uświadamiający, ale nie mogą być postrzegane jako informacja o charakterze medycznym.

§2 Zawarcie umowy na odległość

1. W celu zawarcia umowy klient składa zamówienia, wypełniając formularz zamówienia i określając towary, które chce zamówić. Określenie towarów następuje przez dodanie ich do koszyka.
2. Po Poprzez złożenie zamówienia z obowiązkiem zapłaty dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
3. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć Klientowi zamówiony towar za cenę określoną w zamówieniu.
4. Składając zamówienie Klient zostaje zapoznany ze wszystkimi kosztami wynikającymi z zawarcia umowy, w tym kosztach wysyłki oraz wymagalnych należnościach podatkowych. Podana w podsumowaniu cena jest ceną całkowitą zawierającą wszystkie elementy, o których mowa w niniejszym ustępie.
5. Każdy produkt dostępny w Sklepie posiada dokładny opis jego właściwości, sposobu stosowania lub używania, składu lub zawartości.
6. Jeżeli klient wyrazi zgodę na kontakt telefoniczny, w ciągu 12h od złożenia zamówienia, w godzinach od 9.00 do 21.00, w dniach roboczych, nastąpi kontakt telefoniczny w celu potwierdzenia prawidłowości danych oraz złożenia zamówienia. Potwierdzenie danych przyspiesza wysyłkę zamówienia i powoduje wyeliminowanie błędów z realizacji zamówienia.
7. Klient może zakupić e-booka na dwa sposoby.
 - a. Klient e-booka za pośrednictwem sklepu poprzez wypełnienie formularza zamówienia. Po wypełnieniu formularza zamówienia Klient powinien

sprawdzić prawidłowość podanych danych oraz prawidłowość zamówienia. Klient ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wprowadzonych danych. Warunkiem dokonania zakupu jest dokonanie płatności online. Klient otrzyma e-booka bezpośrednio na maila po zaksięgowaniu płatności na rachunku Sprzedawcy.

- b. Klient wyraża zgodę na kontakt telefoniczny podczas którego może kupić e-booka, w promocyjnej cenie. W formularzu zamówienia Klient zaznacza opcję „Chcę kupić e-booka w promocji” oraz podaje imię oraz numer telefonu. Po wysłaniu formularza w ciągu 24 godzin kontaktuje się z Klientem doradca ds. sprzedaż i przedstawia warunki promocji. Po dokonaniu zakupu za pośrednictwem sprzedaży telefonicznej Klient otrzymuje przesyłkę kurierską, w której znajduje się ulotka z indywidualnym kodem uprawniającym do ściągnięcia e-booka. Płatności za e-booka Klient dokonuje u kuriera przekazującego przesyłkę.

§3 Metody płatności

1. W sklepie za zamówione towary Klient może zapłacić w wybrany przez siebie sposób:
 - a) Za pośrednictwem pośrednika płatności PayPal
 - b) Przy odbiorze zamówienia od kuriera: gotówką, kartą lub przy pomocy urządzenia mobilnego
2. Klient nie jest obciążony dodatkowymi kosztami ani prowizjami za wybranie konkretnego sposobu płatności.

§4 Dostarczenie zamówienia

1. Klient otrzymuje zamówienie w postaci przesyłki kurierskiej lub na adres mailowy w przypadku zakupu e-booka.
 - a) czas dostarczenia przesyłki od momentu złożenia zamówienia to maksymalnie 2 dni robocze
 - b) e-booka zostanie dostarczony niezwłocznie od momentu zaksięgowania płatności na rachunku sprzedawcy
2. Koszt przesyłki na terenie Polski wynosi 0 zł.
3. Po przekazaniu zamówienia do firmy wysyłkowej Klient otrzyma informację o statusie zamówienia na numer telefonu wskazany w zamówieniu.
4. W przypadku nieodebrania zamówionej przesyłki, przesyłka wróci do nadawcy.

§5 Licencja na korzystanie z e-booka

1. Sprzedawca oświadcza, iż wszelkie autorskie prawa majątkowe do e-booka przysługują wyłącznie jemu i nie naruszają prawa osób trzecich.
2. Klient zobowiązany jest do nieudostępniania w jakiegokolwiek formie e-booka osobom trzecim, w całości bądź w częściach. Zabronione jest kopiowanie, edytowanie oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w e-booku oraz rozpowszechnianie go w całości lub w częściach w jakiegokolwiek sposób.

3. Sprzedawca będzie dochodził wszelki roszczeń wynikających z naruszeń przez Klienta praw autorskich.
4. Klient korzysta z e-booka na podstawie Licencji udzielonej przez Sprzedawcę. Licencja obejmuje użytkownię tylko i wyłącznie na potrzeby własne Klienta.
5. Okres obowiązywania Licencji wynosi 5 lat. Po upływie czasu na jakiś została przydzielona Licencja Klient zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem o odnowienie Licencji lub usunięcia e-booka ze wszystkich nośników, na których go zapisał, a także z dysków korzystających z możliwości zapisu w chmurze.
6. Każdy e-book może być zabezpieczony przed nielegalnym kopiowaniem znakiem wodnym. Znak wodny może znajdować się na jednej, kilku lub wszystkich stronach.

§6 Wymagania techniczne

1. Korzystanie z e-booka wymaga:
 - a) urządzenia umożliwiającego odczyt przynajmniej jednego z formatów:
 - ePUB (electronic publication)
 - mobi (mobipocket)
 - PDF (Portable Document File),
 - b) pamięci masowej o pojemności min. 25 MB.
2. Przed zakupem e-booka Klient zobowiązany jest sprawdzić czy posiada odpowiednie programy umożliwiające przegląd zawartości e-booka w formatach PDF, Epub i Mobi. W innym wypadku odtworzenie zawartości e-booka nie będzie możliwe i nie może to być podstawa do reklamacji.

§7 Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia przez Klienta niezgodności towaru z umową, jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji.
2. Za niezgodność towaru z umową w szczególności uważane są:
 - niezgodność z zamówioną ilością, kompletnością, jakością i funkcjonalnością, opisem lub rodzajem
 - przydatność do celu, do którego potrzebny jest konsumentowi, o którym konsument powiadomił przedsiębiorcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który przedsiębiorca zaakceptował
 - wszelkie uszkodzenia opakowania, brak folii lub pieczęci zabezpieczającej
 - w przypadku e-booka – uszkodzony plik, niedziałający link do aktywacji, nieprawidłowy kod aktywacyjny
 - brak dostarczonej przesyłki w określonym w Regulaminie czasie
3. Reklamację należy zgłosić na adres mailowy: office@nutragroultd.ocm. W celu usprawnienia procesu reklamacji należy podać imię i nazwisko oraz numer telefonu, które zostały podane w zamówieniu.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni.
5. Jeżeli towar jest niezgodny z umową konsument może domagać się jego naprawy lub wymiany.
6. W przypadku uznania reklamacji i zwrotu środków, nastąpi on taką samą drogą jaką dokonano zapłaty.

§8 Odstąpienie od umowy

1. Klient, który dokonuje zakupu za pośrednictwem sklepu ma prawo do odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni, bez podania przyczyny.
2. Odstąpienia od umowy dokonuje się przez złożenie formularza odstąpienia od umowy (Załącznik nr 1 do Regulaminu), który znajduje się w paczce z otrzymanym produktem.
3. Odstąpienie od umowy można wysłać także pocztą elektroniczną na adres: office@nutrargroupltd.com
4. Klient straci prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość, jeżeli zgodnie z art. 38 ust.5 lub 9 ustawy o prawach konsumenta otworzy produkt i zerwie z niego plomby zabezpieczające.
5. Klient otrzyma zwrot wszystkich dokonanych płatności w ciągu maksymalnie 14 dni od otrzymania od klienta informacji o odstąpieniu od umowy. Zwrot nastąpi w sposób określony przez klienta w formularzu do odstąpienia lub w taki sam sposób w jaki klient dokonał zapłaty.
6. Klient ma obowiązek odesłać niezniszczony towar, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
7. Jeżeli klient wybierze inny niż najtańszy sposób zwrotu towaru, nie ma prawa do żądania poniesionych w związku z tym dodatkowych kosztów.
8. Formularz odstąpienia od umowy Klient otrzymuje w paczce razem z zamówieniem, jest także załącznikiem (Załącznik nr 1) do niniejszego regulaminu.
9. Konsument ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nieotrzymania e-booka niezwłocznie po zaksięgowaniu płatności na rachunku sprzedawcy, po wcześniejszym wezwaniu sprzedawcy do dostarczenia e-booka. Wezwanie należy wysłać na adres mailowy: office@nutrargroupltd.com

§9 Opinie

1. Klient po otrzymaniu zamówienia może otrzymać na adres mailowy podany podczas składania zamówienia link, który pozwala na zamieszczenie opinii o zakupionym towarze.
2. Zamieszczenie opinii nie jest obowiązkowe.
3. Link do zamieszczenia opinii będzie aktywny przez 10 dni od otrzymania wiadomości na adres mailowy.
4. W opinii klient może zawrzeć wszelkie informacje zarówno o zakupionym towarze jak i o sposobie realizacji zamówienia. Klient może także ocenić towar dodając od 1 do 5 gwiazdek, gdzie 1 gwiazdka oznacza towar z którego klient jest niezadowolony, a 5 gwiazdek oznacza najwyższe zadowolenie klienta.
5. W sklepie, przy każdym towarze znajdują się opinie zamieszczane przez klientów, jednak administrator nie weryfikuje prawdziwości tych opinii. Są to prywatne opinie klientów, a administrator nie ma możliwości sprawdzenia, czy rzeczywiście towar stosowali i z jakimi efektami.

6. Administrator zastrzega sobie możliwość usuwania opinii, które są niezgodne z prawem, w tym w szczególności naruszają dobra osobiste osób lub podmiotów trzecich, w których znajdują się wulgaryzmy oraz słowa powszechnie uważane za obraźliwe.
7. Administrator zastrzega prawo w dokonywaniu zamian w opiniach, w zakresie błędów ortograficznych, interpunkcyjnych i stylistycznych.
8. Administrator zastrzega możliwość usuwania opinii starszych niż trzy miesiące.

§10 Dane osobowe i polityka prywatności

1. Administratorem danych osobowych jest Sprzedawca, a wszelkie szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Polityce Prywatności.
2. Wszelkie informacje o plikach cookies używanych na stronie sklepu znajdują się w Polityce prywatności.

§11 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od 12 grudnia 2022 roku.
2. O wszelkich zmianach Regulaminu Klient zostanie poinformowany drogą mailową.
3. Regulamin dostępny jest na stronie www.nutragroupltd.com w zakładce Warunki świadczenia usług, która umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści niniejszego Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient.
4. Sprzedawca realizuje wszelkie obowiązki wynikające z ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku. Wszelkie mogące się pojawić zapisy regulaminu mniej korzystne dla klienta są nieważne i w ich miejsce stosowane są zapisy bezpośrednio z ustawy.
5. W przypadku dokonania zmiany niniejszego regulaminu wszystkie umowy zawarte i zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmiany regulaminu będą realizowane zgodnie z regulaminem w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia umowy i złożenia zamówienia przez klienta.
6. Regulamin zawiera jeden załącznik (Załącznik 1) i jest on jego integralną częścią.

Załącznik nr 1

Formularz odstąpienia od Umowy

Nutra Group Ltd

Data, miejscowość

Imię i nazwisko konsumenta

Adres konsumenta

**Oświadczenie
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość
lub poza lokalem przedsiębiorstwa**

Na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (art. 27) odstępuję od umowy zawartej w dniuna odległość*/poza lokalem przedsiębiorstwa* bez podania przyczyny.

Towar zwrócę stosownie do postanowień umowy.

Proszę o zwrot ceny towaru na konto*..... / w sposób, w jaki dokonano płatności za towar.*

.....

Podpis konsumenta